

Утверждаю  
Директор МУК «Ломоносовский ДК»  
А.А. Барский  
«01» сентября 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ**  
муниципального учреждения культуры муниципального образования  
«Город Архангельск» «Ломоносовский Дворец культуры»

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность клубных формирований, кружков Муниципального учреждения культуры муниципального образования «Город Архангельск» «Ломоносовский Дворец культуры» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 (ред. от 29.07.2017г.) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Постановлением правительства Архангельской области от 05.03.2013г. №99-пп «Об утверждении положения о порядке и условиях присвоения и подтверждения званий «Народный самодеятельный коллектив» и «Образцовый художественный коллектив», Законом Архангельской области от 21.01.1999г. № 1078-20-ОЗ (ред. от 31.10.2007г. №437-21-03) «О политике в сфере культуры Архангельской области», Постановлением мэрии города Архангельска от 03.09.2013г.№ 571 «Об утверждении стандарта оказания муниципальной услуги по организации деятельности кружков, творческих коллективов, любительских студий и иных клубных формирований».
- 1.3. В своей деятельности руководитель клубного формирования, кружка руководствуется:
  - Действующим законодательством Российской Федерации;
  - Уставом МУК «Ломоносовский ДК»;
  - нормативно – правовыми актами Учреждения;
  - Настоящим Положением.
- 1.4. Клубные формирования, кружки МУК «Ломоносовский ДК» - это добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, организации досуга и отдыха.

- 1.5. Виды клубных формирований МУК «Ломоносовский ДК»: кружки, коллективы и студии любительского художественного творчества, любительские объединения и клубы по интересам, а также другие клубные формирования творческого, просветительского и иного направления, в соответствии с основными (дополнительными) видами деятельности Учреждения, согласно Устава.
- 1.6. Клубные формирования, кружки Учреждения в рамках своей деятельности:
  - организуют занятия в формах и видах, характерных для данных клубных формирований (занятий, репетиции, заседания);
  - проводят творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные выступления и открытые уроки, мастер – классы и иные формы деятельности).
  - принимают участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках.
  - участвуют в мероприятиях, проводимых Учреждением (в помещениях МУК «Ломоносовский ДК», или на выездных площадках): концертах, праздниках, выставках, игровых программах, которые являются частью деятельности клубных формирований и обязательны для всех участников.
- 1.7. В случае проведения в Учреждении социально – значимых мероприятий городского, районного, областного уровней (юбилей организаций и учреждений, чествование ветеранов, тематические вечера, концерты, праздники, игровые программы и иные мероприятия) занятия в клубных формированиях, кружках могут быть перенесены на другое время или отменены по согласованию с Руководителем клубного формирования.
- 1.8. Численность и наполняемость клубных формирований, кружков определяется в соответствии с «Примерным положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения», утвержденного решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.02г., №10. В отдельных случаях могут устанавливаться приказом директора Учреждения.

## **2. Организация деятельности**

- 2.1 Клубные формирования, кружки создаются, реорганизуются и ликвидируются по решению руководства Учреждения.
- 2.2. Клубные формирования, кружки начинают свою работу на основании утвержденного расписания Учреждения и действуют на период очередного творческого сезона (с 1 сентября по 31 мая).
- 2.3. Руководитель клубного формирования, кружка, хормейстер, балетмейстер обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка
- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием.
- обеспечить безопасность занятий, проводить инструктаж по технике безопасности, безопасности творческого процесса.
- при подготовке массовых мероприятий проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с руководством Учреждения.
- составлять перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, кружка, программы занятий и развития.
- вести журнал учета работы, посещаемости клубного формирования, кружка.

2.4. Руководитель любительского объединения, клуба по интересам избирается участниками любительского формирования.

Выбранная кандидатура обязательно согласовывается с директором Учреждения.

С руководителем любительского объединения, клуба по интересам заключается договор об организации любительского объединения, клуба по интересам на период очередного творческого сезона.

Руководитель любительского объединения обязан:

- способствовать организации содержательного досуга людей, развитию их общественно – политической и социальной активности, новаторских идей и поисков, утверждению здорового образа жизни.
- проводить занятия в любительских объединениях согласно составленного графика занятий по согласованию с заведующим отдела клубных формирований.
- предоставить календарно - тематический план организационно - творческой работы, согласно которому проводятся мероприятия, занятия, репетиции, творческие встречи.
- проходить и проводить инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности, обеспечивать соблюдение правил техники безопасности, производственной санитарии в вверенном им помещении.
- обеспечивать соблюдение дисциплины, правил посещения мероприятий, репетиций, творческих занятий.
- использовать предоставленные служебные помещения только для организации занятий коллектива.
- бережно относиться к имуществу, реквизиту и оборудованию Учреждения.

2.5. Творческо – организационная работа в клубных формированиях, кружках должна предусматривать:

- проведение занятий, репетиций, организованных выставок, выступлений с концертами и отдельными концертными номерами;
- выступление в концертных программах Учреждения, а также в городских, в выездных мероприятиях, согласно плану работы Учреждения;

- комплекс мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, формирование бережного отношения к имуществу Учреждения;
- разъяснительную работу по соблюдению правил противопожарной безопасности, культуре поведения в Учреждении;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, отчеты, альбомы, эскизы, программы, афиши, дипломы, грамоты, буклеты) и творческие работы.

2.6. Занятия во всех коллективах проводятся согласно расписанию, утвержденного директором Учреждения (учебный час -45 минут).

2.7. Самостоятельно, руководителям клубного формирования запрещено отменять занятия и изменять расписание занятий, без согласования с художественным руководителем и заведующим отделом по работе с клубными формированиями.

2.8. Расписание занятий должно предусматривать начало не ранее 9 часов, окончание не позднее 22 часов, для детей школьного возраста не позднее 21 часа.

2.9. Средняя посещаемость занятий не должна быть ниже 70% от числа его участников.

2.10. По согласованию с директором Учреждения, клубные формирования, кружки могут оказывать платные услуги: концерты, выступления с отдельными концертными номерами, мастер – классы и т.д. помимо основного плана работы.

2.11. При участии коллективов в конкурсах, фестивалях различных уровней за пределами МУК «Ломоносовский ДК» руководителям коллективов необходимо:

- оповестить администрацию Учреждения (за 10 дней до выезда);
- предоставить список участников (с указанием Ф.И.О., возраста);
- провести инструктаж по технике безопасности;
- за день до выезда расписаться в приказе об ответственности за охрану жизни и здоровья участников коллектива.

2.12. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники и руководители клубных формирований, кружков могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: благодарность, грамота и другие поощрения – на основании ходатайства участников творческого коллектива, заведующего отделом клубных формирований, директора Учреждения.

2.13. Если занятия в клубном формировании, кружка предполагает наличие физических нагрузок, то участнику необходимо предупредить руководителя клубного формирования, кружка (указать в заявлении о приеме в клубное формирование о имеющемся заболевании и предоставить медицинскую справку) о наличии хронических

заболеваний с целью оказания, при необходимости, экстренной помощи.

2.14. При оказании платных услуг, в случае невозможности посещения занятий, репетиций клубного формирования по уважительной причине: болезни потребителя услуги, санаторно – курортного лечения потребителя услуги и иной причине, должно быть написано заявление, с указанием причины и срока отсутствия, с приложением подтверждающего документа. В случае приостановления оказания услуг потребителю Учреждением будет произведен возврат оплаченной участником стоимости услуги за вычетом стоимости количества занятий, которые посещал участник с начала оплаченного периода.

В случае если участником не предоставлено заявление с подтверждающими документами до конца отчетного месяца, возврат стоимости оплаченных услуг не производится.

2.15. За безопасность жизни и здоровья участников во время занятий ответственность несет руководитель клубного формирования, кружка. Ответственность за проведение инструктажей по безопасности творческого процесса возлагается на руководителей клубных формирований, кружков, руководителей любительского объединения, клуба по интересам.

### **3. Порядок приема в клубные формирования**

Зачисление в выбранные любительские объединения, клубы по интересам производятся по заявлению на имя руководителя коллектива, согласовывается заведующим отделом клубных формирований. Зачисление в клубные формирования, кружки производится на основании заключения Договора с учреждением об оказании услуг, при наличии свободных мест и точном урегулировании времени проведения занятий. При зачислении в МУК «Ломоносовский ДК» участники клубных формирований, кружков, любительских объединений, клубов по интересам должны ознакомиться с Правилами поведения участников клубных формирований.

### **4. Контроль за деятельностью клубного формирования**

4.1. Общее руководства и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет художественный руководитель МУК «Ломоносовский ДК».

4.2. Для обеспечения деятельности «коллективов», директор МУК «Ломоносовский ДК» создает необходимые условия, утверждает расписание, план работы, программы, сметы доходов и расходов.

4.3. Непосредственное руководство клубными формированиями, кружками, любительскими объединениями, клубами по интересам осуществляют руководители, которые в своей работе подчиняются